

BANDO 2017
Relazione al Cronoprogramma

**“Ecomuseo del paesaggio dell’Appennino faentino - Patto di collaborazione
per un nuovo modello di sviluppo sostenibile del territorio”**

Breve descrizione ed elencazione delle attività e dei relativi costi riferiti alle azioni progettuali svolte nel 2017.

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' E RELATIVI COSTI 2017 (in ottemperanza al D.lgs.118/2011)

Indicare un titolo breve e una descrizione sintetica per ogni attività; inoltre, indicare per ogni attività i **costi sostenuti nel 2017** (la cui somma totale deve essere pari ad almeno il 30% del contributo richiesto alla Regione), i **costi preventivati** e l'**eventuale scostamento delle attività e/o dei costi**:

| ATTIVITÀ | COSTI | | |
|--|---|--|--|
| | DETTAGLIO COSTI SOSTENUTI DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE NEL 2017 (pari almeno al 30% del contributo richiesto alla regione) | COSTI PREVENTIVATI DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE NEL 2017 | EVENTUALE SCOSTAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI COSTI delle azioni realizzate nel 2017 |
| Progettazione | | | |
| Progettazione processo <i>Fattura Associazione Principi Attivi</i> | € 1.000 | € 1.000 | |
| Formazione | | | |
| Incontri e Seminari: Formatori,trasferte, biglietti, pernott. | € 0 | € 0 | |
| Partecipazione - Gestione | | | |
| Conduzione, facilitazione, reportistica <i>Fattura Associazione Principi Attivi</i> | € 672,13 | | € 327,87 |
| Coordinamento e calendarizzazione degli appuntamenti <i>Contratto di collaborazione Elisa Stivari per il gestione calendario appuntamenti, supporto alla reportistica</i> | € 1.000 | € 2.000 | Spostamento di alcuni degli appuntamenti previsti per il 2017 a gennaio 2018 |
| Partecipazione - Logistica | | | |



| ATTIVITÀ | COSTI | | |
|--|---|--|--|
| | DETTAGLIO COSTI SOSTENUTI DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE NEL 2017 (pari almeno al 30% del contributo richiesto alla regione) | COSTI PREVENTIVATI DELLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE NEL 2017 | EVENTUALE SCOSTAMENTO DELLE ATTIVITÀ E DEI COSTI delle azioni realizzate nel 2017 |
| TITOLO BREVE DELL'ATTIVITÀ E DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ | | | |
| Setting degli incontri, Organizzazione eventi, Buffet , Allestimenti, Service <i>Fattura organizzazione buffet Associazione Riolo in Piazza</i> | € 290,90 | € 3.000 | € 914,60 Spostamento di alcuni degli appuntamenti previsti per il 2017 a gennaio 2018 |
| <i>Fatture organizzazione attività di visita collaterali agli eventi Andrea Benassi</i> | € 1.794,50 | | |
| Comunicazione | | | |
| Progettazione, elaborazione, riproduzione. <i>Fatture Pixart Printing Spa stampa materiali promozionali</i> | € 166,94 | € 3.000 | € 119,08 Spostamento di alcuni degli appuntamenti previsti per il 2017 a gennaio 2018 |
| <i>Fattura Edgardo Martini collaborazione alla realizzazione delle azioni di comunicazione (distribuzione materiale promozionale, cura testi e aggiornamenti sito web, ecc.)</i> | € 1.063,98 | | |
| <i>Fattura La Greca Arti Grafiche ideazione logo e immagine coordinata, progettazione grafica</i> | € 1.650 | | |
| TOTALI: | € 7.638,45 | € 9.000 | € 1.361,55 |

ALLEGATI NECESSARI: TUTTO CIO' CHE SERVE PER DOCUMENTARE I COSTI (determinazioni di impegno, note, fatture).

La relazione deve essere trasmessa **entro il 10 gennaio 2018**, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo bandopartecipazione@postacert.regione.emilia-romagna.it specificando in oggetto "L.R. 3/2010 Bando 2017 Relazione al cronoprogramma".

ATLANTIDE Soc. Coop. Sociale p. a.
 Studi e Servizi Ambientali e Turistici
 Sede Operativa: Via Bellano, 19 - 48016 CERVIJA (RA)
 Tel. 0544.965008 - Fax 0544.965000
 Sede Legale: Via Felsina, 101 - 48100 RAVENNA (RA)
 C.C.I.A.A. RA - Partita IVA 01134730397